

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т

6900 гр.Крумовград, пл."България" № 5, тел.03641/73-50, факс 03641/ 70-24

РЕШЕНИЕ

№ 506

от протокол № 27/ 01.02.2018 год. ОБС Крумовград

На основание чл.52, ал.1, чл.21, ал.1, т.6 и във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.94, ал.2 и ал.3 и чл.39 от Закона за публичните финанси и във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2018 година, ПМС 322 /2017 г. и Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Крумовград

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ГР.КРУМОВГРАД

РЕШИ:

1.Приема бюджета на община Крумовград за 2018 година, както следва:

1.1. ПО ПРИХОДА в размер на 19 997 105 лева, съгласно Приложение № 1, неразделна част от решението, в т.ч.

1.1.1. Приходи за държавни дейности в размер на 9 845 592 лева, в т.ч.

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 8 896 301 лева.

1.1.1.2. Преходен остатък от 2017 г. – 949 291 лева, съгласно **Приложение № 2**

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 10 151 513 лева, в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 542 000 лева

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 515 000 лева

1.1.2.3. Обща изравнителна субсидия в размер на 1 386 200 лева

1.1.2.4. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 365 400 лева

1.1.2.5. Целева субсидия за капиталови разходи за местни дейности в размер на 1 801 500 лева

1.1.2.6. Трансфери – отчисления за битови отпадъци по чл.60 и чл.64 от ЗУО /-/ - 145 000 лева

1.1.2.7. Приходи от концесии – 600 000 лева

1.1.2.7. Временни безлихвени заеми /-/ - - 600 000 лева, в т. ч. по ОПРЧР -, проект „Подкрепа за предучилищно възпитание в община Крумовград“, проект „Предоставяне на интегрирани услуги за ранно детско развитие в община Крумовград“, проект „Повишаване на енергийната ефективност“ по ОП „Региони в растеж“, проект „Топъл обяд“, схема „Училищен плод“, проект „Интегриран подход за социално включване в българо-гръцки регион чрез подкрепа за заетост и развитие на социално предприемачество“, с акроним „ACCESS FOR ALL“,

проект „Политики за подобряване достъпа до здравно обслужване в отдалечените райони“ с акроним „Здрава община“ и други.

1.1.2.8.Помощи и дарения от страната – 117 532 лева

1.1.2.9.Погашение на дългосрочни заеми от банка в страната - - 22 376 лева

1.1.2.10. Преходен остатък от 2017 година – 4 656 332 лева, съгласно

Приложение № 2.

1.2. ПО РАЗХОДА в размер на 19 997 105. лева, разпределени по функции, групи, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 1, неразделна част от решението, в т. ч.

1.2.1. За делегирани държавни дейности в размер на 9 845 592 лева, в т.ч. резерв за непредвидени и неотложни разходи в размер на 68 097 лева

1.2.2. За местни дейности в размер на 10 105 943 лева, в т.ч. резерв за непредвидени и неотложни разходи в размер на 296 500 лева

1.2.3. Допълнително финансиране в държавните дейности – 45 570 лева, в т.ч.

- функция “Образование”, дейност “Център за подкрепа на личностно развитие” – ОДК – 40 900 лева

1.2.4. Функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“, дейност „Дом за стари хора“ – 4 670 лева

1.3.Утвърждава средносрочна цел за бюджетно салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа – придържане към балансирано бюджетно салдо.

2. Приема разчета за капиталови разходи - бюджетни средства в размер на 4 574 065 лева, съгласно приложен поименен списък – Приложение № 3, в т.ч.:

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 1 801 500 лева

2.2. Приема разчет за разходите, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи в размер на 237 500 лева,

3. Утвърждава разходите за заплати през 2018 година и числеността на персонала, без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно приложение № 4

4. Приема следните лимити за разходи:

4.1. Помощи по решение на общинския съвет – 26 000 лева, в т.ч. 1000 лева за Териториална организация на слепите – Крумовград.

4.2. Социално-битовите разходи на персонала, определени в размер на 3 на сто от утвърдените разходи за основни заплати на лицата по трудово правоотношение.

4.3. Разходи за представителни цели на кмета на общината в размер на 2 % от общия годишен размер на разходите за издръжката по § 10-00 „Издръжка“ на дейност “Общинска администрация”.

4.4. Разходи за представителни цели на Председателя на общинския съвет в размер на 1 % от общия годишен размер на разходите за издръжката по § 10-00 „Издръжка“ на дейност на “Общинска администрация”.

4.6. Режимни разноски за ученическо столово хранене в размер на 0.10 лева за закуска и 0,30 лева за хранещия се персонал - за покриване на част от разходите за вода и ел.енергия, закуска в полудневните групи към детски градини – 0.80 лева, среднодневен оклад за месеца за целодневна детска градина до 2.50 лв.

4.7. Среднодневен оклад за месеца за Център за настаняване от семеен тип – до 3.80 лева и Дом за стари хора – до 3.80 лева.

6. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва:

6.1. Членски внос в НПО – 25 000 лева

6.2. Средства за подпомагане на разходите за погребение – 1 200 лева.

6.2.1. Общинският съвет дава съгласие да бъдат подпомагани разходите за погребение за самотни, безпризорни, настанени в заведения за социални услуги и регистрирани в службите за социално подпомагане лица.

6.2.2. В помощта по разходите за погребения се включват разходите за издаване на смъртен акт, некролог, ковчег, превоз на покойника, изкопаване и заравяне на гроб и др. на обща стойност до 150 лева.

6.3. Субсидии за читалища – 126 095 лева, в т.ч. преходен остатък – 470 лева

6.4. Средства за финансиране на дейностите в спортния календар – 35 000 лева.

6.5. Средства за финансиране на дейностите в културния календар – 115 000 лева.

7. Утвърждава разчета за субсидии на организации с нестопанска цел, както следва:

7.1. Субсидия на ФК "Левски" – Крумовград в размер на 20 000 лева.

7.2. Субсидия за клуба по "Джудо и джу-джуцо" – "Хан Крум" – Крумовград в размер на 2 000 лева.

7.3. Упълномощава кмета на общината да договори условията за ползване на средствата.

8. Утвърждава списък на длъжностите, които имат право на транспортни разходи, съгласно чл. 36 от ПМС 322/2017 г., съгласно Приложение № 5.

8.1. Упълномощава кмета на общината да утвърди поименен списък на лицата по т. 8 и да изплаща 85 % от действителните транспортни разходи, а за директорите на детски градини – 100 %.

9. Определя размера на просрочените вземания за събиране през 2018 година в размер на 96 500 лева.

10. Определя Второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, съгласно Приложение № 6.

11. Утвърждава приходите, разходите и числеността на Общинските предприятия, съгласно Приложения № 7 и № 8.

12. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер на 5 781 161 лева, съгласно Приложение № 9.

13. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за периода 2018 година и прогнозни показатели за периода 2019 г. и 2020 година по приходите, помощите, даренията, бюджетните взаимоотношения и финансирането, съгласно Приложение № 10.

14. Определя максималния размер на общинския дълг, както следва:

14.1. Максималния размер на новия общинския дълг за 2018 г. – 680 900 лева, съгласно Приложение № 11.

14.2. Общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през 2018 г. – 282 700 лева.

14.3. Максималният размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2018 г. – 963 600 лева.

14.4. Намерения за поемане на нов общински дълг – 1 000 000 лева.

15. Приема за сведение информация за финансовите прогнозни показатели на контролираните от общината дружества - МБАЛ "Живот +" за 2019 г., 2020 г. и 2021 г., съгласно Приложение № 12.

16. Определя максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2018 година по бюджета на общината - наличните към края на годината задължения за разходи да не надвишават 15 % от средногодишният размер на отчетените разходи за последните четири години.

17. Определя максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2018 година – наличните към края на годината поети ангажименти за разходи да не надвишават 50 % от средногодишният размер на отчетените разходи за последните четири години.

18. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

18.1. В частта на делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

18.2. В частта на местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

18.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.

19. Възлага на кмета на общината :

19.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

19.2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

19.3. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

19.4. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделни общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния управляващ орган и Министерство на финансите.

20. Упълномощава кмета на общината да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободните средства по общинския бюджет и от сметките за средства от ЕС за плащания по проекти, финансирани със средства от европейския съюз и по други международни, национални и други програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

21. Упълномощава кмета:

21.1. Да ползва временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на

местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

21.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства от Европейски структурни и инвестиционни фондове и от други донори, по международни, национални програми и от други програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината и за изпълнение на общинския план за развитие.

21.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране на плащанията и за съфинансиране на общински програми и проекти.

22. Да публикува бюджета на интернет страницата на общината в срок до 10 работни дни след приемането му от ОбС.

23. Да предостави бюджета на общината на Сметна палата и на МФ в срок до един месец след приемането му.

24. ОбС приема за сведение протокола от публичното обсъждане на бюджета.

При гласували – 27 общински съветници, от които за – 22, против – 5, въздържали се – няма.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:.....
/МЕТИН БАЙРАМАЛИ/

